

Số: /SGDDT-VP Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

V/v tăng cường quản lý và sử dụng
dịch vụ bưu chính KT1 trên địa bàn
Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi:

- Trưởng các phòng thuộc Sở;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Quyết định số 32/2025/QĐ-TTg ngày 08 tháng 9 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về Mạng bưu chính phục vụ cơ quan Đảng, Nhà nước và Thông tư số 26/2026/TT-BKHCN ngày 30 tháng 5 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ về quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Quyết định số 32/2025/QĐ-TTg;

Căn cứ Công văn số 3976/BKHCN-BC ngày 08 tháng 6 năm 2026 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc tăng cường công tác quản lý nhà nước về hoạt động cung cấp và sử dụng dịch vụ bưu chính KT1 tại địa phương (dịch vụ bưu chính KT1);

Thực hiện Công văn số 6134/UBND-VX ngày 08 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc tăng cường công tác quản lý nhà nước về hoạt động cung cấp và sử dụng dịch vụ bưu chính KT1 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Trưởng các phòng thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Triển khai thực hiện nghiêm các quy định của Quyết định số 32/2025/QĐ-TTg, Thông tư số 26/2026/TT-BKHCN và các văn bản hướng dẫn liên quan đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có tham gia hoạt động gửi, nhận và quản lý bưu gửi KT1.

2. Đảm bảo thực hiện việc sử dụng dịch vụ bưu chính KT1 đúng đối tượng, đúng mục đích, đúng quy trình; bảo đảm việc gửi, nhận, quản lý, lưu giữ, vận chuyển tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước và các bưu gửi KT1 theo đúng quy định của pháp luật.

3. Công tác phối hợp và tổ chức thực hiện:

3.1. Văn phòng Sở

a) Chủ động phối hợp chặt chẽ với Bưu điện Thành phố Hồ Chí Minh để xử lý các tình huống phát sinh, tạo điều kiện thuận lợi để hoạt động bưu chính được thông suốt và kịp thời.

b) Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện các nội dung tại Công văn này và các quy định có liên quan; tổng hợp khó khăn, vướng mắc từ các phòng thuộc Sở, các đơn vị trực thuộc Sở gửi Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, chỉ đạo kịp thời.

c) Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo quy định tại Thông tư số 26/2026/TT-BKHCN và báo cáo đột xuất theo yêu cầu.

3.2. Trưởng các phòng thuộc Sở

a) Chỉ đạo thực hiện nghiêm các biện pháp bảo mật trong quá trình sử dụng dịch vụ; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng sử dụng sai đối tượng, thất lạc hoặc lộ, lọt thông tin bí mật nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý.

b) Chủ động phối hợp chặt chẽ với Văn phòng để xử lý các tình huống phát sinh (nếu có), tạo điều kiện thuận lợi để hoạt động bưu chính được thông suốt và kịp thời.

c) Thực hiện báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo quy định; đồng thời báo cáo kịp thời các khó khăn, vướng mắc, sự cố phát sinh (nếu có) về Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua Văn phòng Sở) để tổng hợp, gửi Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, chỉ đạo.

3.3. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở

a) Rà soát, kiểm toàn, cập nhật đầy đủ thông tin người có thẩm quyền, người trực tiếp giao nhận bưu gửi (bao gồm cả thông tin trực ngoài giờ hành chính, ngày nghỉ, lễ) theo đúng biểu mẫu. Mọi thay đổi về thông tin đầu mối phải được thông báo kịp thời cho Bưu điện Thành phố (đơn vị cung cấp dịch vụ).

b) Chỉ đạo thực hiện nghiêm các biện pháp bảo mật trong quá trình sử dụng dịch vụ; tuyệt đối không để xảy ra tình trạng sử dụng sai đối tượng, thất lạc hoặc lộ, lọt thông tin bí mật nhà nước.

c) Chủ động phối hợp chặt chẽ với Bưu điện Thành phố Hồ Chí Minh để xử lý các tình huống phát sinh (nếu có), tạo điều kiện thuận lợi để hoạt động bưu chính được thông suốt và kịp thời.

d) Thực hiện báo cáo định kỳ theo quy định tại Thông tư số 26/2026/TT-BKHCN; đồng thời báo cáo kịp thời các khó khăn, vướng mắc, sự cố phát sinh (nếu có) về Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua Văn phòng Sở) để tổng hợp, gửi Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, chỉ đạo.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Trưởng các phòng thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện.

Đính kèm: (1) Quyết định số 32/2025/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ; (2) Thông tư số 26/2026/TT-BKHCN của Bộ Khoa học và Công nghệ; (3) Công văn số 6134/UBND-VX của UBND Thành phố./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND TP (để b/c);
- Sở KH&CN (P/h)
- Bureau Điện Thành phố (P/h)
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP (NK).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tấn Phát